

ПРАВИТЕЛЬСТВО РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ
от 7 июня 2016 г. N 226**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ
ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН, НАЗНАЧЕНИЕ НА КОТОРЫЕ И ОСВОБОЖДЕНИЕ
ОТ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РЕСПУБЛИКИ
БАШКОРТОСТАН, О ВОЗНИКНОВЕНИИ ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ
ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ
ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

В соответствии с [пунктом 2](#) Указа Главы Республики Башкортостан от 22 марта 2016 года N УГ-66 "О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Республики Башкортостан, должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в отдельные акты Президента Республики Башкортостан и Главы Республики Башкортостан" Правительство Республики Башкортостан постановляет:

Утвердить прилагаемый [Порядок](#) сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Правительством Республики Башкортостан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Премьер-министр
Правительства
Республики Башкортостан
Р.Х.МАРДАНОВ

Утвержден
Постановлением Правительства
Республики Башкортостан
от 7 июня 2016 г. N 226

**ПОРЯДОК
СООБЩЕНИЯ ЛИЦАМИ, ЗАМЕЩАЮЩИМИ ДОЛЖНОСТИ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН, НАЗНАЧЕНИЕ
НА КОТОРЫЕ И ОСВОБОЖДЕНИЕ ОТ КОТОРЫХ ОСУЩЕСТВЛЯЕТСЯ
ПРАВИТЕЛЬСТВОМ РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН, О ВОЗНИКНОВЕНИИ
ЛИЧНОЙ ЗАИНТЕРЕСОВАННОСТИ ПРИ ИСПОЛНЕНИИ ДОЛЖНОСТНЫХ
ОБЯЗАННОСТЕЙ, КОТОРАЯ ПРИВОДИТ ИЛИ МОЖЕТ ПРИВЕСТИ
К КОНФЛИКТУ ИНТЕРЕСОВ**

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру сообщения лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Республики Башкортостан, назначение на которые и освобождение от которых осуществляется Правительством Республики Башкортостан, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лица, замещающие должности заместителя руководителя республиканского органа исполнительной власти, обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Башкортостан о противодействии коррупции сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

3. Лица, указанные в [пункте 2](#) настоящего Порядка, направляют Premier-министру Правительства Республики Башкортостан [уведомление](#), составленное по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

4. Направленные Premier-министру Правительства Республики Башкортостан уведомления по поручению Premier-министра Правительства Республики Башкортостан могут быть рассмотрены заместителем Premier-министра Правительства Республики Башкортостан, курирующим республиканский орган исполнительной власти, в котором лицо, подавшее уведомление, замещает должность, или председателем Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Аппарата Правительства Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов (далее соответственно - председатель Комиссии, Комиссия).

5. Уведомления, направленные Premier-министру Правительства Республики Башкортостан, либо поступившие в соответствии с [пунктом 4](#) настоящего Порядка курирующему заместителю Premier-министра Правительства Республики Башкортостан, председателю Комиссии, по решению указанных лиц могут быть переданы на рассмотрение в Комиссию.

6. Уведомления, по которым принято решение в соответствии с [пунктом 5](#) настоящего Порядка, могут быть направлены по поручению Premier-министра Правительства Республики Башкортостан, курирующего заместителя Premier-министра Правительства Республики Башкортостан или председателя Комиссии в кадровое подразделение Аппарата Правительства Республики Башкортостан (далее - кадровое подразделение), который осуществляет предварительное рассмотрение уведомлений.

В ходе предварительного рассмотрения уведомлений должностные лица кадрового подразделения имеют право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений, поступивших в соответствии с [пунктом 6](#) настоящего Порядка в кадровое подразделение, подготавливается мотивированное заключение на каждое из них.

Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются председателю Комиссии в течение семи рабочих дней со дня поступления уведомлений в кадровое подразделение.

В случае направления запросов, указанных в [абзаце втором пункта 6](#) настоящего Порядка, уведомления, заключения и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления уведомлений в кадровое подразделение. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

8. Premier-министром Правительства Республики Башкортостан, курирующим заместителем Premier-министра Правительства Республики Башкортостан или председателем Комиссии по результатам рассмотрения ими уведомлений принимается одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей лицом, направившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) признать, что лицом, направившим уведомление, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. В случае принятия решения, предусмотренного [подпунктом "б" пункта 8](#) настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации Premier-министр Правительства Республики Башкортостан принимает меры, либо обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов, либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.

10. В случае принятия решений, предусмотренных [подпунктами "б" и "в" пункта 8](#) настоящего Порядка, курирующим заместителем Premier-министра Правительства Республики Башкортостан или председателем Комиссии, указанные лица представляют доклад Premier-министру Правительства Республики Башкортостан.

11. Комиссия рассматривает уведомления и принимает по ним решения в соответствии с порядком работы Комиссии, утверждаемым Аппаратом Правительства Республики Башкортостан.

Приложение
к Порядку сообщения лицами,
замещающими должности
государственной гражданской
службы Республики Башкортостан,
назначение на которые и
освобождение от которых
осуществляется Правительством
Республики Башкортостан, о
возникновении личной
заинтересованности при
исполнении должностных
обязанностей, которая приводит
или может привести к
конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Премьер-министру
Правительства
Республики Башкортостан

от _____
(Ф.И.О., замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности
при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____.

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Аппарата Правительства Республики Башкортостан и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

"__" _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направившего уведомление, расшифровка
подписи)
