



КАРАР

«01» июль 2014-й.

№ 8

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«01» июля 2014 г.

**Об утверждении Порядка составления и ведения кассового
плана исполнения бюджета сельского поселения Бедеево-Полянский
сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики
Башкортостан в текущем финансовом году**

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главу сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан А.А.Зырянова

Глава сельского поселения



А.А.Зырянов

Утверждён
постановлением Администрации сельского поселения
Бедеево-Полянский сельсовет муниципального
района Благовещенский район
Республики Башкортостан
01.07.2014 № 8

Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящий Порядок составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан в текущем финансовом году (далее - Порядок) разработан в соответствии со [статьей 217.1](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения бюджета сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – бюджета сельского поселения).

2. Кассовый план исполнения бюджета сельского поселения (далее - кассовый план) на очередной финансовый год составляется по [форме](#) согласно приложению №5 к настоящему Порядку и утверждается главой сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (лицом, исполняющим его обязанности).

3. Составление и ведение кассового плана осуществляется на основании:

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения, формируемых в порядке, предусмотренном [главой II](#) настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения, формируемых в порядке, предусмотренном [главой III](#) настоящего Порядка;

показателей для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения, формируемых в порядке, предусмотренном [главой IV](#) настоящего Порядка;

иных необходимых показателей.

4. Уточнение и представление показателей для кассового плана осуществляется в порядке, предусмотренном [главами II - IV](#) настоящего Порядка.

II. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ПОСТУПЛЕНИЯМ ДОХОДОВ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

5. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям доходов бюджета сельского поселения формируются на основании [сведений](#) о ежемесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения на текущий финансовый год (приложение №1 к настоящему Порядку), полученных от главных администраторов доходов

бюджета сельского поселения.

6. В целях составления кассового плана не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период формируется и представляется ежемесячное распределение поступлений соответствующих доходов в бюджет сельского поселения на текущий финансовый год главными администраторами доходов бюджета сельского поселения по налоговым и неналоговым доходам.

7. В целях ведения кассового плана главные администраторы доходов бюджета сельского поселения формируют уточненные сведения о ежемесячном распределении администрируемых ими поступлений соответствующих доходов бюджета сельского поселения на текущий финансовый год (приложение № 1 к настоящему Порядку).

При уточнении сведений о ежемесячном распределении поступлений доходов в бюджет сельского поселения на текущий финансовый год указываются фактические кассовые поступления доходов в бюджет сельского поселения за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за текущим месяцем.

Уточненные сведения о ежемесячном распределении поступлений соответствующих доходов в бюджет сельского поселения на текущий финансовый год представляются:

главными администраторами доходов бюджета сельского поселения по налоговым и неналоговым доходам - ежемесячно, не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца.

8. Администрация сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан (далее – Администрация сельского поселения) на основе сведений главных администраторов доходов бюджета сельского поселения формирует в электронном виде сведения о ежемесячном распределении поступлений налоговых и неналоговых доходов в бюджет сельского поселения (приложение № 4 к настоящему Порядку):

в целях составления кассового плана - не позднее третьего рабочего дня января года, следующего за отчетным;

в целях ведения кассового плана в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

III. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ВЫПЛАТАМ ПО РАСХОДАМ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

9. Показатели для кассового плана по кассовым выплатам по расходам бюджета сельского поселения формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета района;

прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год с ежемесячной детализацией (приложение № 2 к настоящему Порядку).

10. В целях составления кассового плана главные распорядители средств бюджета сельского поселения (далее - главные распорядители) формируют прогноз кассовых выплат

по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 2 к настоящему Порядку).

Прогнозы кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год с помесечной детализацией представляются в Администрацию сельского поселения в электронном виде и на бумажном носителе не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период, одновременно с показателями бюджетной росписи главных распорядителей средств бюджета сельского поселения и лимитов бюджетных обязательств, доводимыми до соответствующих подведомственных распорядителей (получателей) средств бюджета сельского поселения.

11. В целях ведения кассового плана главные распорядители формируют уточненный **прогноз** кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 2 к настоящему Порядку) и представляют в Администрацию сельского поселения в электронном виде и на бумажном носителе.

Уточнение прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год осуществляется:

в связи с внесением изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения - по мере внесения изменений в показатели сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

на основании информации о кассовом исполнении бюджета сельского поселения по расходам в период с февраля по декабрь текущего финансового года - ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца.

При уточнении прогнозов кассовых выплат по расходам бюджета сельского поселения на текущий финансовый год указываются фактические кассовые выплаты по расходам бюджета сельского поселения за отчетный период и вносятся соответствующие изменения в показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

12. Администрацией сельского поселения формируется свод указанных сведений по форме согласно **приложению № 2** к настоящему Порядку.

IV. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ, УТОЧНЕНИЯ И ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЛЯ КАССОВОГО ПЛАНА ПО КАССОВЫМ ПОСТУПЛЕНИЯМ И КАССОВЫМ ВЫПЛАТАМ ПО ИСТОЧНИКАМ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

13. Показатели для кассового плана по кассовым поступлениям и кассовым выплатам по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения формируются на основании:

сводной бюджетной росписи бюджета сельского поселения;

прогноза кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку);

14. Главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения не позднее пятого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период представляют в Администрацию сельского поселения прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

15. В целях ведения кассового плана главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения по закрепленным кодам формируется уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год с помесечной детализацией. При уточнении указываются фактические кассовые поступления и кассовые выплаты по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения за отчетный период и уточняются соответствующие показатели периода, следующего за отчетным месяцем.

Уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год с детализацией по месяцам представляется главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения в период с февраля по декабрь текущего финансового года не позднее четвертого рабочего дня текущего месяца.

Администрация сельского поселения на основе уточненных прогнозов главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения формирует в электронном виде в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее пятого рабочего дня текущего месяца, уточненный прогноз кассовых поступлений и кассовых выплат по источникам финансирования дефицита бюджета сельского поселения на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 3 к настоящему Порядку).

V. ПОРЯДОК СВОДА, СОСТАВЛЕНИЯ И ВЕДЕНИЯ КАССОВОГО ПЛАНА ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

16. В целях составления и ведения кассового плана на текущий финансовый год с помесечной детализацией Администрация сельского поселения вносит остаток на едином счете бюджета сельского поселения на начало финансового года в [приложении № 5](#) к настоящему Порядку.

17. Кассовый [план](#) на текущий финансовый год с помесечной детализацией (приложение № 5 к настоящему Порядку) составляется не позднее пятнадцатого рабочего дня со дня принятия решения Совета сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

При необходимости показатели кассового плана могут дополняться иными необходимыми показателями, не влияющими на общую структуру показателей кассового плана.

18. Администрация сельского поселения в период с февраля по декабрь текущего финансового года ежемесячно не позднее десятого рабочего дня текущего месяца вносит

уточнения в кассовый план на текущий финансовый год с ежемесячной детализацией на основании уточненных прогнозов, полученных от главных распорядителей, главных администраторов доходов бюджета сельского поселения в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

Приложение № 1

к Порядку составления и ведения кассового плана
 исполнения бюджета сельских поселений Бедеево-
 Полянский сельсовет муниципального района
 Благовещенский район Республики Башкортостан
 в текущем финансовом году, утвержденному
 постановлением Администрации сельского поселения
 Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района
 Благовещенский район Республики Башкортостан
 № _____ от _____ 20__ г.

СВЕДЕНИЯ О

ПОМЕСЯЧНОМ РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТУПЛЕНИЙ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕДЕЕВО-ПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН
 РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20__ ГОД N _____

от "____" _____ 20__ г.

КОДЫ
Дата
по ОКЕИ
383

Главный администратор доходов _____ по ППП
 бюджета сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

Единица измерения: руб.

Наименование показателя	Код БК	январь	февраль	март	Итого за 1 квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1 полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ИТОГО																	

Руководитель _____
 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" _____ " _____ 20__ г.

Приложение № 2
 к Порядку составления и ведения кассового плана
 исполнения бюджета сельского поселений Бедеево-
 Полянский сельсовет муниципального района
 Благовещенский район Республики Башкортостан
 в текущем финансовом году, утвержденному
 постановлением Администрации сельского поселения
 Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района
 Благовещенский район Республики Башкортостан
 № _____ от _____ 20__ г.

ПРОГНОЗ КАССОВЫХ ВЫПЛАТ ПО РАСХОДАМ
 БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕДЕЕВО-ПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН N _____

от " _____ " _____ 20__ г.

Главный распорядитель средств бюджета
 сельского поселения Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан

Единица измерения: руб.

КОДЫ	
Дата	
по ППП	
по ОКЕИ	383

Наименование показателя	Код БК	январь	февраль	март	Итого за 1 квартал	апрель	май	июнь	Итого за 1 полугодие	июль	август	сентябрь	Итого за 9 месяцев	октябрь	ноябрь	декабрь	Итого за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
ИТОГО																	

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи) _____ (телефон)

Кассовые поступления, всего																	
ИТОГО																	

Руководитель _____

 (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" ____ " _____ 20__ г.

Приложение № 4
к Порядку составления и ведения кассового плана
исполнения бюджета сельских поселений Бедеево-
Полянский сельсовет муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан
в текущем финансовом году, утвержденному
постановлением Администрации сельского поселения
Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан
№ _____ от _____ 20__ г

СВЕДЕНИЯ
О ПОМЕСЯЧНОМ РАСПРЕДЕЛЕНИИ ПОСТУПЛЕНИЙ НАЛОГОВЫХ И НЕНАЛОГОВЫХ ДОХОДОВ В БЮДЖЕТ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕДЕЕВО-ПОЛЯНСКИЙ
СЕЛЬСОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН НА 20__ ГОД
на " __ " _____ 20__ г.

Единица измерения: руб.Наименование показателя	Код БК	янва рь	февр аль	март	Итого за 1 кварт ал	апре ль	май	июн ь	Итого за 1 полуго дие	июл ь	авгу ст	сент ябрь	Итого за 9 месяце в	октя брь	нояб рь	дека брь	Итого за год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
Налоговые и неналоговые доходы, в том числе:	0210																
налоговые доходы	0211																
неналоговые доходы	0212																

Руководитель
(иное уполномоченное лицо) _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

" __ " _____ 20__ г.

Приложение № 5

к Порядку составления и ведения кассового плана
исполнения бюджета сельских поселений Бедеево-
Полянский сельсовет муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан
в текущем финансовом году, утвержденному
постановлением Администрации сельского поселения
Бедеево-Полянский сельсовет муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан
№ _____ от _____ 20__ г

УТВЕРЖДАЮ

Глава сельского поселения Бедеево-Полянский
сельсовет муниципального района
Благовещенский район Республики Башкортостан

(подпись) (И.О.Фамилия)

"__" _____ 20__ г.

КАССОВЫЙ ПЛАН

ИСПОЛНЕНИЯ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕДЕЕВО-ПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН на 20__ г.

на "__" _____ 20__ г.

Наименование органа,
осуществляющего составление
и ведение кассового плана
исполнения бюджета
сельского поселения Бедеево-Полянский
сельсовет муниципального района
Благовещенский район
Республики Башкортостан

АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕДЕЕВО-ПОЛЯНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА БЛАГОВЕЩЕНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН

Единица измерения: руб.

